

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2018



“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”

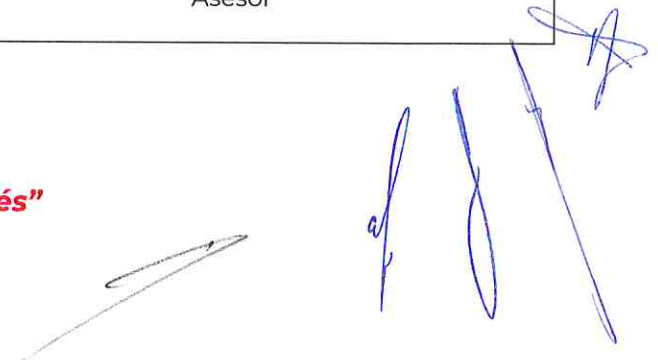
ENERO 2019

(Handwritten signatures in blue ink)

DIRECTORIO

Nombre	Cargo	Cargo
C.P. Magdalena Teresa García Ramos	Directora de Administración y Finanzas	Presidenta Miembro Propietaria Permanente
C.P. Israel Ramírez García	Subdirector de Recursos Financieros	Suplente Presidente
Dr. Erick Azamar Cruz	Director de Planeación, Enseñanza e Investigación	Primer Miembro Propietario Temporal
Dra. Alba Vásquez Palacios	Directora de Operaciones	Suplente del Primer Miembro Propietario
L.I. Julio Cortes Martínez	Subdirector de Tecnologías de la Información	Segundo Miembro Propietario Temporal
Dra. Sofía Margarita Sotomayor Pineda	Subdirectora de Atención Hospitalaria	Suplente del Segundo Miembro Propietario
C.P. Berenice del C. Aragón Pimentel	Encargada de Asistencia e incidencias de personal	Tercer miembro Propietario Temporal
Lic. Rossana Gopar Pacheco	Apoyo Administrativo en Salud	Suplente del Tercer Miembro Propietario Temporal
C.P. Enrique Cándido Félix Lira	Jefe de Operación y Pagos	Cuarto Miembro Propietario Temporal
Dr. Mario Acosta Castellanos	Jefe de División del Hospital	Suplente del Cuarto Miembro Propietario
Ing. Oswaldo Sánchez Guzmán	Ingeniero Biomédico del Hospital	Quinto Miembro Propietario Temporal
LAE. María de Lourdes Estudillo Santiago	Jefe de Estadística y Archivo Clínico	Suplente del Quinto Miembro Propietario
L.E. Yadira Hernández Hernández	Enfermera Especialista "C"	Sexto Miembro Propietario Temporal
Mtro. Flavio Ernesto Trujillo Zamudio	Físico en Hospital	Suplente del Sexto Miembro Propietario
Lic. Elías Salas Bernal	Supervisor Profesional en Trabajo Social	Séptimo Miembro Propietario Temporal
Dra. Angelina Aburto Acosta	Médico Especialista "A"	Suplente del Séptimo Miembro Propietario
Lic. Gerardo Ruíz Luis	Jefe del departamento de Asuntos Jurídicos	Asesor
C.P. Santiago Rojas	Titular del Área de Auditoria Interna; y Titular del Área de Auditoria para Desarrollo y Mejora del Órgano Interno de Control.	Asesor

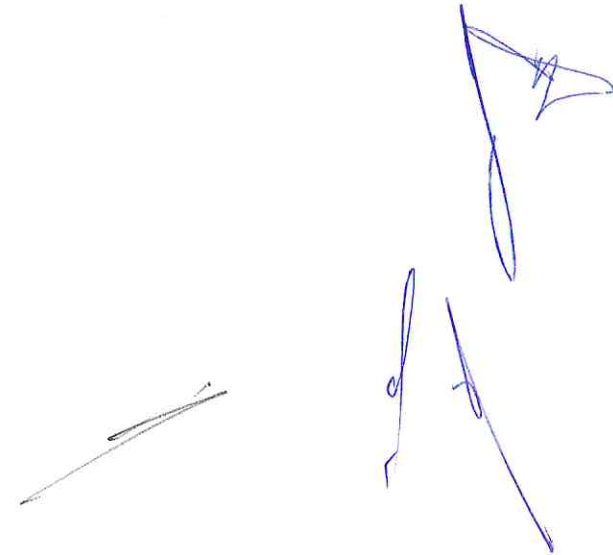
"Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés"



CONTENIDO

PRESENTACIÓN.....	4
ANTECEDENTES.....	5
CUERPO DEL INFORME.....	6
CONCLUSIÓN.....	13

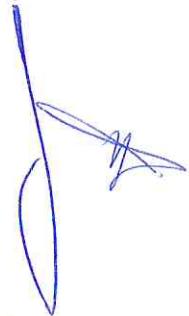
“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”



PRESENTACIÓN

El presente documento tiene por objeto Informar de las Actividades que se realizaron durante todo el ejercicio 2018, sobre la ruta de trabajo, las actividades y resultados obtenidos a partir de los objetivos programados en el Plan Anual, a fin de reportar de manera permanente a la comunidad de esta entidad.

"Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés"



ANTECEDENTES

Conforme al ACUERDO por el que se modifica el diverso que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de agosto de 2017 y en cumplimiento de la Guía que orienta la elaboración y registro del Informe Anual de Actividades (IAA) 2018 de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, emitida el 21 de Diciembre de 2018, el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, pone a disposición el Informe Anual de Actividades 2018.

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”

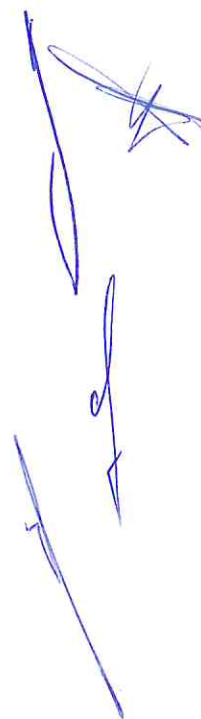


CUERPO DEL INFORME

Resultados Alcanzados

Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
<p>Impulsar la capacitación y sensibilización en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses entre las y los servidores públicos del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, durante el ejercicio 2018.</p>	<p>Al menos el 30% de los servidores públicos del Hospital participará en una Sesión General donde recibirán capacitación de dos horas sobre Ética, Integridad Pública o Prevención de Conflictos de Intereses, durante el año.</p>	<p>Impartir una plática de dos horas sobre el tema de Ética.</p>	<p>Con fecha 14 de junio de 2018 se llevó a cabo en el Auditorio del HRAEO una plática del tema "ÉTICA E INTEGRIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS". Anexo 1</p>
		<p>Impartir una plática de dos horas sobre el tema de Integridad Pública.</p>	<p>Con fecha 14 de junio de 2018 se llevó a cabo en el Auditorio del HRAEO una plática del tema "ÉTICA E INTEGRIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS". Anexo 1</p>
		<p>Impartir una plática de dos horas sobre el tema de Prevención de Conflictos de Intereses.</p>	<p>Con fecha 15 de noviembre de 2018 se llevó a cabo en el Auditorio del HRAEO una plática del tema "PREVENCION DE CONFLICTOS DE INTERES", teniendo como ponente al Lic. Gerardo Ruiz Luis, Jefe del Departamento de Asuntos Jurídicos del HRAEO. Anexo 2</p>

"Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés"



Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
Mejorar la difusión de contenidos en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses entre las y los servidores públicos del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, durante el ejercicio 2018.	Poner en marcha la campaña de difusión de la existencia del CEPCI HRAEO a través de la Intranet y página web del hospital.	Generar un apartado en la Intranet que muestre los contenidos exclusivos del CEPCI HRAEO.	Se generó un apartado en la intranet del HRAEO para mostrar los contenidos del CEPCI en el hospital. Anexo 3
		Generar un apartado en la página web del HRAEO que muestre los contenidos exclusivos del CEPCI.	Se generó un apartado en la página web del HRAEO para mostrar los contenidos del CEPCI en el hospital. Anexo 4 En tanto que se solicitó vía correo electrónico al Lic. Julio Cortes Martínez, Subdirector de Tecnologías de la Información, la publicación de diversos contenidos relacionados con el CEPCI, en la intranet y en la página web del HRAEO.
	Elaborar y difundir Infografías que contengan información del Código de Ética, Código de Conducta y de los Protocolos en materia de HS y AS, así como de Discriminación.	Elaborar 3 Infografías sobre el Código de Ética y del Código de Conducta de manera trimestral.	No se realizó.
		Registrar en el SSECCOE cada una de las denuncias en un plazo no mayor a 5 días posteriores a su presentación.	No se llevó a cabo ningún registro en el SSECCOE de alguna denuncia, toda vez que no se recibió ninguna en el CEPCI de este Hospital.

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”

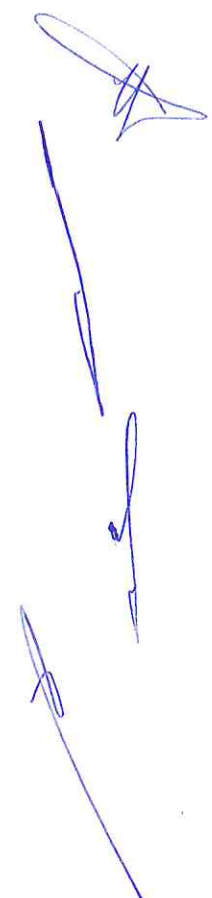
Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
	Elaborar de un Tríptico que describa qué es, para que sirve y cómo puede ayudar el CEPCI HRAEO.	Distribuir estratégicamente el material en todo el Hospital.	No se realizó.
		Hacer entrega de un tríptico a todos los de nuevo ingreso.	No se realizó.
Mejorar la actuación del CEPCI como resultado de fortalecer los procesos en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés, durante el ejercicio 2018.	Capacitar a los integrantes del CEPCI.	Evaluar a cada miembro del CEPCI por lo menos una vez al año.	Se realizó la gestión de búsqueda para localizar un curso y/o capacitación para los integrantes del CEPCI HRAEO, sin embargo a la fecha no se encontró ningún curso, por tanto esta actividad no se realizó.

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page]

Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
Asegurar la atención de denuncias en materia de Conflictos de Intereses entre las y los servidores públicos del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, durante el ejercicio 2018.	Atender de manera eficaz y oportuna el 100% de todas las denuncias que se presenten de manera directa o canalizadas por otras áreas del Hospital.	Generar un expediente de cada uno de los casos atendidos (resulten o no procedentes), a fin de dar cabal seguimiento.	No aplicó.
		Registrar en el SSECCOE cada una de las denuncias en un plazo no mayor a 5 días posteriores a su presentación.	No aplicó.

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”



Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
<p>Propiciar la realización de actividades del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses, durante el ejercicio 2018.</p>	<p>Realizar sesiones de trabajo ordinarias y extraordinarias.</p>	<p>Efectuar la 1ra Sesión Ordinaria.</p>	<p>Con fecha 19 de enero se llevó a cabo la 1ra Sesión Ordinaria efectuándose la Renovación del Comité y la Instalación Formal de los integrantes de conformidad con el ACUERDO por el que se modifica el diverso que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés. Anexo 5</p>
		<p>Efectuar la 2da Sesión Ordinaria.</p>	<p>Con fecha 22 de junio se llevó a cabo la 2da Sesión Ordinaria, en la que se expusieron los temas en materia de divulgación del Protocolo para la prevención, atención y sanción de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, se informa que el comité no ha recibido denuncias, sin embargo, se ha impulsado la difusión de contenidos emitidos por la UEIPPCI en relación a hostigamiento y acoso sexual en la Intranet y página web del hospital. Anexo 6</p>
		<p>Efectuar la 3ra Sesión Ordinaria.</p>	<p>Con fecha 09 de noviembre de 2018 se realizó la 3ra Sesión Ordinaria, en donde se llevó a cabo la presentación del nuevo Secretario Ejecutivo y se les dio atención a las actividades del Programa Anual de Trabajo 2018. Anexo 7</p>

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”

Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
<p>Propiciar la realización de actividades del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses, durante el ejercicio 2018.</p>	<p>Realizar sesiones de trabajo ordinarias y extraordinarias.</p>	<p>Efectuar las sesiones extraordinarias que sean necesarias.</p>	<p>Con fecha 30 de enero se realizó la 1ra Sesión Extraordinaria donde se llevó a cabo la Revisión, discusión y aprobación del Informe Anual de Actividades 2017, documento que expone todas las actividades realizadas durante el ejercicio anterior, mismo que fue remitido al Director General y al OIC de este hospital el 31 de enero de 2018. Anexo 8</p> <p>Para dar cumplimiento con el Tablero de Control para la Evaluación Integral 2018 se realizó la 2da Sesión Extraordinaria el día 23 de marzo con la finalidad de llevar a cabo la revisión y aprobación de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Bases de Integración, Organización y Funcionamiento. o Programa Anual de Trabajo 2018 o Código de Conducta o Procedimiento para Someter Denuncias o Protocolo de Atención de Denuncias <p>Anexo 9</p>

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”

Objetivo	Metas	Actividades	Resultados
<p>Propiciar la realización de actividades del CEPCI y colaboración con la UEIPPCI en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses, durante el ejercicio 2018.</p>	<p>Estar en constante comunicación con la UEIPPCI.</p>	<p>Enviar trimestralmente una tarjeta informativa a la UEIPPCI de las actividades que se realizan.</p>	<p>Se realizaron tarjetas informativas y se reportaron actividades al OIC. Anexo 10</p>
	<p>En colaboración con la UEIPPCI aplicar cuestionarios a los servidores públicos del Hospital.</p>	<p>Invitar a contestar "Cuestionario de satisfacción de personas que presentaron una denuncia o una queja ante el CEPCI".</p>	<p>Puesto que esta actividad sólo se cumplía si había casos de personas que presentaron una denuncia o una queja, se tiene que durante el ejercicio 2018 el CEPCI del HRAEO no ha recibido casos de este tipo, por tal motivo no se divulgó dicho cuestionario.</p>
		<p>Invitación a contestar "Cuestionario de conocimiento de los servidores públicos respecto al órgano responsable de propiciar la integridad e implementar acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético entre los mismos".</p>	<p>Se llevó a cabo la invitación a contestar el "Cuestionario de conocimiento de los servidores públicos respecto al órgano responsable de propiciar la integridad e implementar acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético entre los mismos". Anexo 11</p>

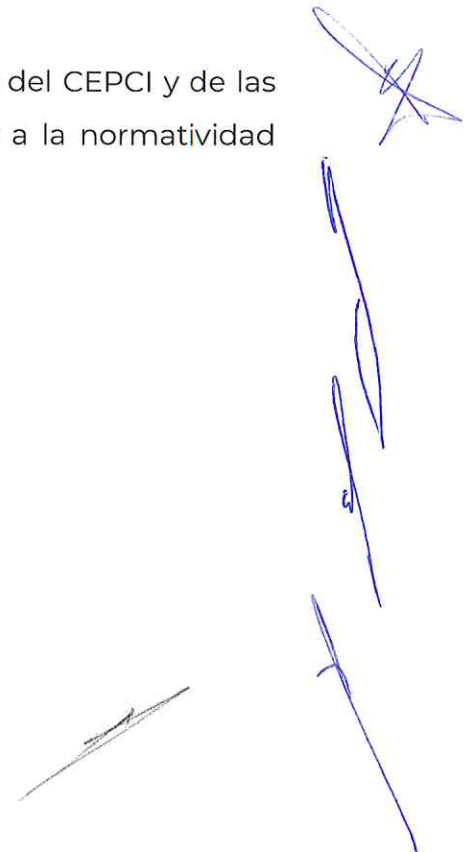
"Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés"

(Handwritten signatures and marks in blue ink)

CONCLUSIÓN

Por todo lo referido anteriormente, se informa que el cumplimiento a las disposiciones del CEPCI y de las normas de Integridad y Ética de este HRAEO, se han cumplido conforme los criterios y a la normatividad vigente.

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”



Atentamente.

C.P. Israel Ramírez García
Suplente Presidente
Miembro Propietario Permanente

L.I. Julio Cortes Martínez
Segundo Miembro Propietario Temporal
y Secretario Ejecutivo

C.P. Berenice del Carmen Aragón Pimentel.
Tercer miembro Propietario Temporal.

C.P. Enrique Cándido Félix Lira
Cuarto Miembro Propietario Temporal

C.P. Santiago Rojas
Asesor

“Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés”