



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES  
DEL  
COMITÉ DE ÉTICA  
2024

---

---

27 DE DICIEMBRE DE 2024.

***"Comité de Ética"***

**DIRECTORIO**

NOMBRE	CARGO	CARGO EN EL COMITÉ DE ÉTICA
Mtra. María del Refugio Irene Cruz Santos	Directora de Administración y Finanzas	Presidenta, Miembro Propietario Permanente.
C.P. Arturo Caballero Enríquez	Subdirector de Recursos Financieros	Presidente Suplente
Dra. Alba Vásquez Palacios	Titular de la Coordinación del HRAEO	Primer Miembro Propietario Temporal
Dra. Sofía Margarita Sotomayor Pineda	Médico Especialista "B"	Segundo Miembro Propietario Temporal
L.T.S. Ivonne Estela Martínez Vásquez	Supervisora Profesional en Trabajo Social en Área Médica "C"	Suplente del Segundo Miembro Propietario
Dr. Mario Acosta Castellanos	Jefe de División del Hospital	Cuarto Miembro Propietario Temporal
C.P. Sandra Ovseyevitz Ramírez	Jefe de Departamento en Área Médica "A"	Quinto Miembro Propietario Temporal
Mtro. Flavio Ernesto Trujillo Zamudio	Físico en Hospital	Sexto Miembro Propietario Temporal
MTFS. Elías Salas Bernal	Supervisor Profesional en Trabajo Social	Séptimo Miembro Propietario Temporal
MSP-AS. Maricruz Aguilar Márquez	Enfermera Jefe de Servicios	Suplente del Séptimo Miembro Propietario Temporal
L.A. Oscar Bielma Herrera	Subdirector de Recursos Humanos	Secretario Ejecutivo Propietario
C. Rolando Herminio Martínez Hernández.	Soporte Administrativo "D"	Suplente del Secretario Ejecutivo
Lic. Roberta Beatriz García Muro	Soporte Administrativo "A"	Asesora de Discriminación y Secretaria Técnica Propietaria
L.A. Concepción Sumano Pacheco	Soporte Administrativo "D"	Suplente de la Secretaria Técnica
Lic. Gerardo Ruíz Luis	Jefe del departamento de Asuntos Jurídicos	Asesor Jurídico y Persona Consejera
Lic. Marcelina Vásquez Ríos	Soporte Administrativo "A"	Asesora de Recursos Humanos
Lic. Eduardo Isaac Aragón Castellanos	Director de Área, Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control Específico	Persona representante del Órgano Interno de Control Específico.
Lic. Ángel Jorge Ortiz Morales	Jefe de Departamento, Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control Específico	Suplente de la Persona representante del Órgano Interno de Control Específico

**"Comité de Ética"**




**CONTENIDO**

DIRECTORIO.....2

CONTENIDO.....3

PRESENTACIÓN.....4

ANTECEDENTES.....5

CUERPO DEL INFORME.....6

ANEXOS.....13

CONCLUSIÓN.....20



**“Comité de Ética”**  
 3

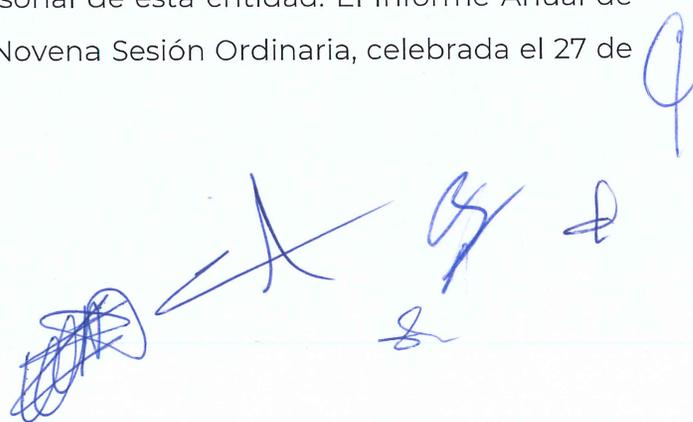

## PRESENTACIÓN

El Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca de los Servicios Públicos de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (IMSS-BIENESTAR), presenta su Informe Anual de Actividades 2024, para dejar constancia sobre el cumplimiento de las acciones realizadas y de su desempeño durante el año, de conformidad con los numerales 4, fracción II y 42 del ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicados en el DOF el 28 de diciembre de 2020, en donde se establece que los Comités de Ética deberán presentar en enero, a la persona titular del Ente Público y a la Secretaría, el Informe Anual de Actividades del año previo, el cual tiene por objeto promover la ética pública en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, informar de las actividades que se realizaron durante todo el ejercicio 2024, la ruta de trabajo y el resultado alcanzado por cada actividad específica contemplada en el Programa Anual de Trabajo 2024, a fin de reportar de manera permanente al personal de esta entidad. El Informe Anual de Actividades correspondiente al ejercicio fiscal 2024, fue aprobado en la Novena Sesión Ordinaria, celebrada el 27 de diciembre de 2024.



**"Comité de Ética"**

4



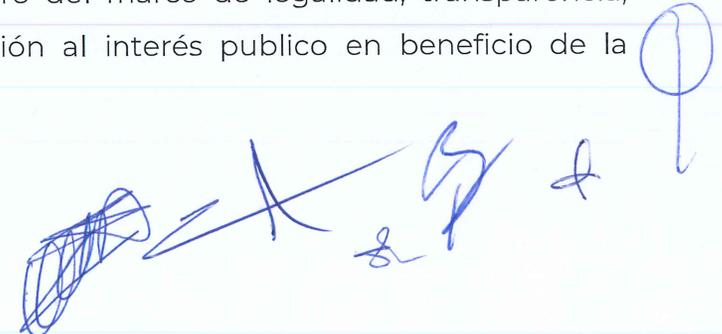
## ANTECEDENTES

Conforme al ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020, y en cumplimiento al documento "Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades, 2024" recibido el día 03 de diciembre de 2024. A continuación, se presenta el informe de actividades con base en lo planteado en el Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca de los Servicios Públicos de Salud del Instituto Mexicano del Seguro Social para el Bienestar (IMSS-BIENESTAR), mismo que fue aprobado por unanimidad en la Primera Sesión Ordinaria de Trabajo celebrada del 26 de marzo del 2024. En este Informe se da cuenta de los resultados alcanzados en cada actividad programada y el grado de cumplimiento de las metas e indicadores establecidos y vinculados a los objetivos, conforme a los periodos establecidos en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las actividades de los Comités de Ética (SSECCOE) que sirve como rector de la evaluación integral del cumplimiento y el desempeño del Comité.

Que es necesario fomentar la cultura de la denuncia, entendida como la responsabilidad que tiene toda persona servidora pública de acudir ante el órgano colegiado competente a revelar y describir conductas que resulten contrarias al Código de Ética y al Código de Conducta Institucional; es de vital importancia que toda persona servidora pública adscrita a este ente público ciña su conducta dentro del marco de legalidad, transparencia, honestidad, lealtad, cooperación, austeridad sin ostentación y actuación al interés público en beneficio de la Institución.



**"Comité de Ética"**



**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
2.1.4 (PAT 2023)	Incorporar en el SSECCOE una evidencia de haber comunicado que el Código de Conducta aprobado por el CE está en proceso de publicación en DOF. (Sólo para los CE que estén en esta situación).	Realizado
2.1.4 (PAT 2023)	Difundir el Código de Conducta aprobado o actualizado por el Comité de Ética en 2023.	Realizado
4.1.5 (PAT 2023)	Responder el cuestionario sobre las actividades del CE correspondiente al cuarto trimestre de 2023.	Realizado
Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades, 2023.	Presentar el IAA del Comité de Ética 2023 a la persona titular del organismo y a la SFP.	Realizado
1.1.1.	<b>Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas integrantes del Comité de Ética.</b>	Realizado
1.1.1.	Comunicar a las personas integrantes del CE el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el primer semestre 2024.	Realizado
1.1.1.	Comunicar a las personas integrantes del CE el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el segundo semestre 2024.	Realizado

9

**"Comité de Ética"**

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]*

**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
1.1.2.	<b>Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del ente público.</b>	Realizado
1.1.2.	Difundir a las personas servidoras públicas del ente público el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el primer semestre 2024.	Realizado
1.1.2	Difundir a las personas servidoras públicas del ente público el calendario para la inscripción a los cursos en materia de ética y de conflictos de intereses que se impartirán por el SICAVISP en el segundo semestre 2024.	Realizado
1.2.1.	<b>Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de los conflictos de intereses y, en caso de recibir consultas sobre esta última materia, remitirlas oportunamente a la UCMAPF.</b>	No aplica. No se recibieron consultas.
1.2.1.	Otorgar asesoría y orientación en materia de ética y en caso de recibir consultas sobre conflictos de intereses, remitirlas a la UCMAPF, además de registrar esa información en el cuestionario del primer trimestre.	No aplica. No se recibieron consultas.
1.2.1.	Realizar al menos una acción de difusión en materia de conflicto de intereses, focalizada a las áreas cuyo personal puede tener mayor riesgo al respecto. (Si en el primer trimestre el CE no recibió consultas sobre dicha materia).	Realizado
1.2.1.	Otorgar asesoría y orientación en materia de ética y en caso de recibir consultas sobre conflictos de intereses, remitirlas a la UCMAPF, además de registrar esa información en el cuestionario del segundo trimestre.	Realizado
1.2.1.	Otorgar asesoría y orientación en materia de ética y en caso de recibir consultas sobre conflictos de intereses, remitirlas a la UCMAPF, además de registrar esa información en el cuestionario del tercer trimestre.	Realizado

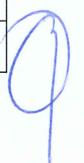
**"Comité de Ética"**

**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
2.1.1.	<b>Difundir los pronunciamientos y posicionamientos del ente público en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.</b>	Realizado
2.1.2.	<b>Difundir el Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética en 2023.</b>	Realizado
2.1.2.	Realizar una primera difusión del Código de Conducta. (En caso que sea solicitado por la UCMAPF).	Realizado
2.1.3.	<b>Difundir materiales para promover la ética pública, y la prevención de los conflictos de Intereses.</b>	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el protocolo de discriminación y el micrositio de ética pública.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el compromiso de emplear lenguaje incluyente y no sexista.	Realizado
2.1.3	Difundir Regla de Integridad de "Control Interno".	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el Día Internacional de la Mujer.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el principio de respeto a los derechos humanos, y la obligación de realizar acciones de corresponsabilidad.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el Programa Nacional de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el compromiso de presentar las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y fiscal.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre los principios de honradez y transparencia.	Realizado

**"Comité de Ética"**



**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
2.1.3	Difundir materiales sobre el principio de imparcialidad y regla de integridad de "Procesos de evaluación".	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el principio de legalidad y regla de integridad "Licencias, permisos, autorización y concesiones".	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre la regla de integridad "Recursos humanos" y obligación de promover las directrices del artículo 7 de la LGRA.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el principio de lealtad y regla de integridad "Programas gubernamentales".	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el Día Nacional contra la Discriminación.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el principio de respeto a derechos humanos y prevención de la discriminación.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el principio de respeto a derechos humanos y prevención de las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual.	Realizado
2.1.3	Difundir materiales sobre el valor de cuidado del entorno cultural y ecológico y regla de integridad "Administración de bienes muebles e inmuebles".	Realizado

*g*

**"Comité de Ética"**

*g*

*[Handwritten signatures and initials]*

**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
3.1.1.	<b>Concluir la atención y registro de las denuncias en rezago.</b>	Realizado
3.1.1.	Difundir el Manual de Atención de Denuncias; b) los Protocolos de actuación (HAS y no discriminación), o c) Existencia del CE, sus atribuciones en materia de denuncias, y datos de contacto. (Exclusivamente para los CE que al 31/12/2023 no recibieron denuncias, o al concluir ese año no tenían ninguna pendiente de concluir).	Realizado
3.1.2.	<b>Registrar y atender las denuncias que reciba el Comité de Ética.</b>	Realizado
3.2.1.	<b>Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética respecto de denuncias atendidas en 2019-2024.</b>	Realizado
Actividad de reemplazo (para las actividades 3.1.1., 3.1.2. y 3.2.1.)	Realizar dos o más acciones de difusión, dirigidas a todo el personal del ente público, sobre: a) Manual de Atención de Denuncias b) Protocolos de actuación (HAS y no discriminación) c) Existencia del CE, sus atribuciones en materia de atención de denuncias, y sus datos de contacto, si al 31/12/2023 no recibió denuncias, o no tenía ninguna pendiente de concluir y por tanto, no fue aplicable dar seguimiento.	Realizado
4.1.1.	<b>Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades 2023.</b>	Realizado
4.1.1.	Incorporar en el SSECCOE el IAA 2023.	Realizado
4.1.1.	Registrar en el SSECCOE los resultados y evidencias del IAA, 2023.	Realizado

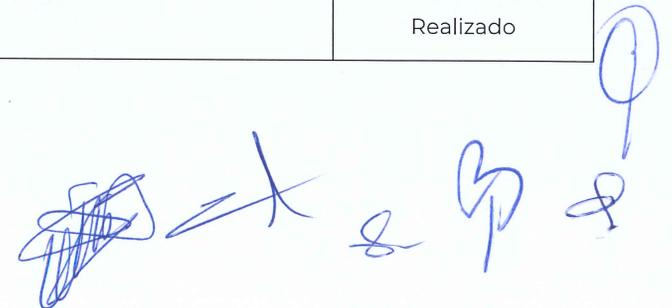
**"Comité de Ética"**

**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
<b>4.1.2.</b>	<b>Responder los cuestionarios electrónico previstos para el Comité de Ética, 2024.</b>	Realizado
4.1.2.	Responder el cuestionario electrónico de autoevaluación del CE 2023.	Realizado
4.1.2	Responder el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 1er. Trimestre de 2024.	Realizado
4.1.2	Responder el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 2do trimestre de 2024.	Realizado
4.1.2	Responder el cuestionario electrónico sobre las actividades realizadas por el CE en el 3er trimestre de 2024.	Realizado
<b>4.1.3.</b>	<b>Validar en el SSECCOE las actividades aprobadas en el PAT 2024.</b>	Realizado
4.1.3.	Aprobar el Programa Anual de Trabajo del CE, en la primera sesión ordinaria de 2024.	Realizado
<b>4.1.4.</b>	<b>Incorporar al SSECCOE el PAT 2024 aprobado.</b>	Realizado
4.1.4.	Incorporar al SSECCOE el PAT 2024 aprobado y formalizado por las personas integrantes del CE que participaron en la sesión en que éste fue aprobado.	Realizado
<b>4.1.5.</b>	<b>Recopilar e integrar una carpeta con la información de gestión del Comité de Ética 2019-2024.</b>	Realizado
<b>4.1.6.</b>	<b>Actualizar el directorio de integrantes del Comité de Ética.</b>	Realizado
4.1.6.	Registrar en el SSECCOE la primera actualización del directorio de integrantes.	Realizado

**"Comité de Ética"**



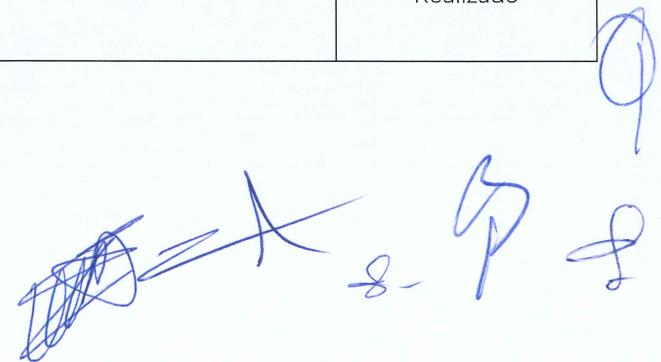


**CUERPO DEL INFORME**

Clave	Actividad	Resultado
4.1.6.	Registrar en el SSECCOE la segunda actualización del directorio de integrantes del CE.	Realizado
4.1.6	Registrar en el SSECCOE la tercera actualización del directorio de integrantes del CE.	Realizado
<b>4.1.7.</b>	<b>Invitar a responder la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional (ECCO 2024).</b>	Realizado
4.1.7.	Incorporar al SSECCOE una evidencia de la primera invitación realizada para que el personal del ente público conteste la ECCO 2024.	Realizado
4.1.7.	Incorporar al SSECCOE una evidencia de la segunda invitación realizada para que el personal del ente público conteste la ECCO 2024.	Realizado
<b>4.1.8.</b>	<b>Registrar en el SSECCOE las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2024.</b>	Realizado
4.1.8.	Incorporar en el SSECCOE el acta de la sesión en que se apruebe el PAT del CE 2024.	Realizado
<b>5.1.1.</b>	<b>Entregar al área responsable del control interno un listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual, recibidas en el Comité de Ética en 2023.</b>	Realizado
Criterios para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades, 2024.	Aprobar el IAA 2024 en la última sesión ordinaria de este año.	Realizado

**"Comité de Ética"**





**ANEXO 1: Personas integrantes del Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024.**

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:					Total
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La Integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISP)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPF)	(SICAVISP u otra plataforma)	
Titular	Mtra. María del Refugio Irene Cruz Santos	Directora de Administra- ción y Finanzas	Presidenta, Miembro Propietario Permanente.	Activo	0	0	0	0	6	6
Suplente	C.P. Arturo Caballero Enríquez	Subdirector de Recursos Financieros	Presidente Suplente	Activo	0	0	0	0	7	7
Titular	Dra. Alba Vásquez Palacios	Titular de la Coordinación del HRAEO	Primer Miembro Propietario Temporal	Activo	0	1	1	0	2	4
Titular	Dra. Sofia Margarita Sotomayor Pineda	Médico Especialista "B"	Segundo Miembro Propietario Temporal	Activo	0	0	0	0	0	0
Suplente	L.T.S. Ivonne Estela Martínez Vásquez	Supervisora Profesional en Trabajo Social en Área Médica "C"	Suplente del Segundo Miembro Propietario	Activo	0	0	0	0	2	2
Titular	Dr. Mario Acosta Castellanos	Jefe de División del Hospital	Cuarto Miembro Propietario Temporal	Activo	0	1	0	0	10	11

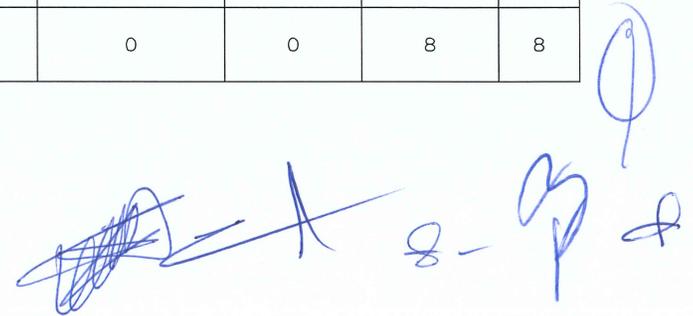
**"Comité de Ética"**

**ANEXO 1: Personas integrantes del Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024.**

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:					Total
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La Integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISP)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPF)	(SICAVISP u otra plataforma)	
Titular	C.P. Sandra Ovseyevitz Ramírez	Jefe de Departamen- to en Área Médica "A"	Quinto Miembro Propietario Temporal	Activo	0	0	0	0	1	1
Titular	Mtro. Flavio Ernesto Trujillo Zamudio	Físico en Hospital	Sexto Miembro Propietario Temporal	Activo	0	0	0	0	10	10
Titular	MTFS. Elías Salas Bernal	Supervisor Profesional en Trabajo Social	Séptimo Miembro Propietario Temporal	Activo	0	0	0	0	1	1
Suplente	MSP-AS. Maricruz Aguilar Márquez	Enfermera Jefe de Servicios	Suplente del Séptimo Miembro Propietario Temporal	Activo	0	0	0	0	5	5
Titular	L.A. Oscar Bielma Herrera	Subdirector de Recursos Humanos	Secretario Ejecutivo Propietario	Activo	0	0	0	0	10	10
Suplente	C. Rolando Herminio Martínez Hernández.	Soporte Administra- tivo "D"	Suplente del Secretario Ejecutivo	Activo	0	0	0	0	8	8

**"Comité de Ética"**



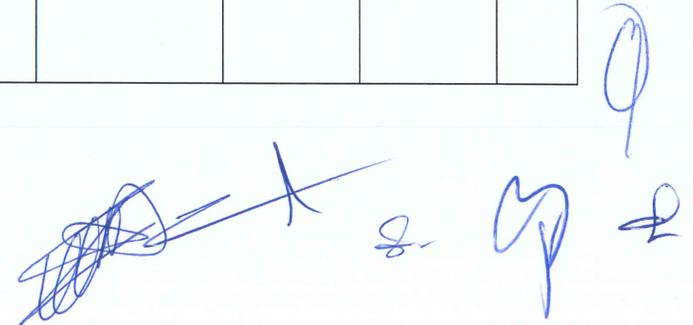


**ANEXO 1: Personas integrantes del Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024.**

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:					Total
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La Integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISP)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPF)	(SICAVISP u otra plataforma)	
Titular	Lic. Roberta Beatriz García Muro	Soporte Administrati- vo "A"	Asesora de Discriminació n y Secretaria Técnica Propietaria	Activo	0	0	0	0	3	3
Suplente	L.A. Concepción Sumano Pacheco	Soporte Administrati- vo "D"	Suplente de la Secretaria Técnica	Activo	0	0	0	0	0	0
Titular	Lic. Gerardo Ruíz Luis	Jefe del departamen- to de Asuntos Jurídicos	Asesor Jurídico y Persona Consejera	Activo	0	0	0	0	0	0
Titular	Lic. Marcelina Vásquez Ríos	Soporte Administrati- vo "A"	Asesora de Recursos Humanos	Activo	0	0	0	0	2	2
Titular	Lic. Eduardo Isaac Aragón Castellanos	Director de Área, Quejas, Denuncias e Investigacio- nes del Órgano Interno de Control Específico	Persona representan- te del Órgano Interno de Control Específico.	Activo	0	0	0	0	0	0

**"Comité de Ética"**





**ANEXO 1: Personas integrantes del Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024.**

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:					Total
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La Integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISP)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPF)	(SICAVISP u otra plataforma)	
Suplente	Lic. Ángel Jorge Ortiz Morales	Jefe de Departamen- to, Quejas, Denuncias e Investigacio- nes del Órgano Interno de Control Específico	Suplente de la Persona representan- te del Órgano Interno de Control Específico	Activo	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>					0	2	1	0	67	70

a/Estos cursos corresponden a temas de ética pública, referidos en el numeral 25, fracción X, de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

**Fuente:** Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca.

**"Comité de Ética"**





**ANEXO 2: Número de personas servidoras públicas del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca que acreditaron cursos relacionados en materia de ética pública, por trimestre, 2024.**

Número de personas servidoras públicas <sup>a/</sup> que acreditaron el curso <sup>b/</sup> de:							
Trimestre	Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	Sistema de ciudadanos alertadores internos y externos de la corrupción (SICAVISP)	Cursos SICAVISP	Cursos de INMUJERES	Cursos de SIESABI	Total
I	1	0	0	0	0	172	173
II	3	19	0	184	220	1659	2085
III	5	17	0	35	37	151	245
IV	1	41	1	57	1	16	117
<b>Total</b>	10	77	1	276	258	1998	2620

a/ Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.

b/ Listado enunciativo de cursos recomendados por la UCMAPF, sin menoscabo de que se reporten otros en materia de ética de otras plataformas en temas de ética pública, incluyendo temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

**Fuente:** Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca.




**“Comité de Ética”**



**ANEXO 3: Denuncias en rezago de los años 2018 a 2023 que el Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca concluyó en 2024.**

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Estatus de la denuncia rezagada		Conclusión que se le dio				Total de denuncias en rezago concluidas en 2024 (A+B+C1 ó C2, ó C3 =)
	En curso (A)	En Seguimiento (B)	Archivada (concluida por mediación) (C1)	Archivada (concluida sin recomendación) (C2)	Archivada (concluida con recomendación) (C3)	Tipo de recomendación	
CE/HRAEOAX/003/2023	0	0	0	0	1	Capacitación y difusión	1
<b>Total, rezagadas por estatus en SSECCOE</b>	0	0	0	0	1		

**Fuente:** Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca.

**"Comité de Ética"**





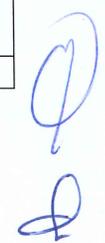
**ANEXO 4: Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024.**

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-HRAEOAX-001-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos	Acuerdo de mediación	Archivada (concluida por mediación)	No
CE-HRAEOAX-002-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)	Capacitación-sensibilización	En curso	Sí
CE-HRAEOAX-003-2024	V. Respeto	Sin recomendación	Archivada (concluida sin recomendación)	No
CE-HRAEOAX-004-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción I, menoscabar la dignidad)	Sin recomendación	En curso	Sí
CE-HRAEOAX-005-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción I, menoscabar la dignidad)	Acuerdo de mediación	Archivada (concluida por mediación)	No
CE-HRAEOAX-006-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción I, menoscabar la dignidad)	Acuerdo de mediación	Archivada (concluida por mediación)	No
CE-HRAEOAX-007-2024	V. Liderazgo	Sin recomendación	En curso	No
CE-HRAEOAX-008-2024	V. Respeto	Capacitación-sensibilización	En curso	No
CE-HRAEOAX-009-2024	P. Honradez	Capacitación-sensibilización	En curso	Sí
CE-HRAEOAX-010-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-HRAEOAX-011-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción III, desigualdad)	Sin recomendación	En curso	No
CE-HRAEOAX-012-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción IV, HAS)	Capacitación-sensibilización	En curso	Sí
CE-HRAEOAX-013-2024	V. Respeto	Sin recomendación	En curso	No

**"Comité de Ética"**







**ANEXO 4: Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024.**

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-HRAEOAX-014-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos (Fracción II, discriminación)	Sin recomendación	En curso	No
CE-HRAEOAX-015-2024	V. Respeto	Sin recomendación	En curso	No
CE-HRAEOAX-016-2024	V. Respeto	Sin recomendación	En curso	No
<b>Total de denuncias</b>	<b>(Suma de casos)</b>			

**Fuente:** Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca.

**"Comité de Ética"**

**ANEXO 4a: Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en el Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, por vulneración a la fracción IV del principio de respeto a los Derechos Humanos, según tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024.**

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE por presuntos actos de HAS	Tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
<b>CE-HRAEOAX-002-2024</b>	b) Tener contacto físico sugestivo o de naturaleza sexual	Capacitación-sensibilización	En curso	Sí
<b>CE-HRAEOAX-010-2024</b>	n) Exhibir, mostrar o enviar ilustraciones u objetos con imágenes o estructuras de naturaleza sexual	Capacitación-sensibilización	En curso	No
<b>CE-HRAEOAX-012-2024</b>	c) Manifestar abiertamente o de manera indirecta el interés sexual por una persona	Difusión	En curso	Sí
<b>Total de denuncias</b>	<b>3</b>			

**Fuente:** Comité de Ética del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca.

**"Comité de Ética"**

## CONCLUSIÓN

- 1.- Durante el año 2024, el Programa Anual de Trabajo fue atendido por el Comité de Ética en un 90%, destacando la difusión del Código de Conducta del Hospital aprobado el 15 de diciembre del 2023, el cual a lo largo del año fue suscrita la carta compromiso aproximadamente por el 65% del personal adscrito, comprometiéndose a cumplirlo en todo momento y en ejercicio de sus funciones públicas, conocerlo y ponerlo en práctica.
- 2.- La difusión de los valores éticos, las reglas de integridad, los principios constitucionales y responsabilidades administrativas, así como la capacitación constante a través de los cursos disponibles en las plataformas institucionales, propiciaron que en el segundo y tercer trimestre del año se tuviera mayor participación por parte del personal adscrito respecto a la capacitación personal.
- 3.- La emisión y difusión del posicionamiento de Cero Tolerancia a Actos de Corrupción y, el Pronunciamiento de Cero Tolerancia de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual emitido por la Titular de la Coordinación del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca el pasado 20 de noviembre de 2024, impactaron de manera inmediata en el personal adscrito, lo que se ha manifestado mediante la denuncia activa de las conductas contrarias a los derechos humanos reconocidos en los instrumentos normativos, a la posible vulneración de los principios constitucionales y la inobservancia a los valores éticos. Para ello la instauración de las comisiones permanentes de Acoso Laboral y Hostigamiento y Acoso Sexual se estima que resultará de vital importancia, mejorando la tramitación de las denuncias en un lapso de tiempo mas corto para su atención.

**"Comité de Ética"**

Por lo anterior, se concluye que se realizaron las acciones necesarias e indispensables para cumplir con el Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2024, al detallarse las actividades y resultados descritos en este informe, se considera el cumplimiento a las disposiciones por parte del Comité de Ética de este Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, conforme a los criterios y a la normatividad vigente. Al atenderse diversas actividades que fomentaron los valores, principios y reglas de integridad que deben observar todos los servidores públicos del Hospital Regional de Alta Especialidad de Oaxaca, en el desempeño de sus empleo, cargo o comisión.

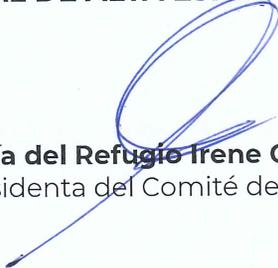
No obstante, para el ejercicio 2025 deberá considerarse un trabajo y esfuerzo mayor en donde se vierta la participación activa de cada uno de los miembros integrantes del Comité, con la finalidad de impulsar el fortalecimiento de los procesos de capacitación y sensibilización en temas de integridad y conflicto de interés dirigidos a los miembros designados y electos. Mayor relevancia a la formación para la atención a casos de hostigamiento sexual y acoso sexual. Es imperativo que los responsables del proceso de atención y seguimiento de las denuncias, agilicen los procesos de revisión y resolución, considerando la mediación para la solución de controversias, previendo que la impartición de justicia sea más eficaz considerando que el respeto a la dignidad de las personas debe ser pilar fundamental en la cultura institucional.

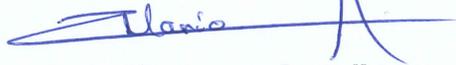


**"Comité de Ética"**



**ATENTAMENTE:  
EL COMITÉ DE ÉTICA DEL  
HOSPITAL REGIONAL DE ALTA ESPECIALIDAD DE OAXACA**

  
**Mtra. María del Refugio Irene Cruz Santos.**  
Presidenta del Comité de Ética.

  
**Dr. Mario Acosta Castellanos.**  
Cuarto Miembro Propietario Temporal.

  
**C.P. Sandra Ovseyevitz Ramírez.**  
Quinto Miembro Propietario Temporal.

  
**Mtro. Flavio Ernesto Trujillo Zamudio.**  
Sexto Miembro Propietario Temporal.

  
**L.A. Oscar Bielma Herrera.**  
Secretario Ejecutivo.

  
**C. Rolando Herminio Martínez Hernández.**  
Suplente del Secretario Ejecutivo.

  
**Lic. Roberta Beatriz García Muro**  
Asesora de Discriminación  
y Secretaria Técnica.

  
**Lic. Marcelina Vásquez Rios.**  
Suplente del Secretario Ejecutivo.

  
**Lic. Ángel Ortiz Morales.**  
Suplente de la Persona representante del OICE.

**"Comité de Ética"**